

Checkliste für Aussteller

ZUR ERSTELLUNG EINES EIGENEN SCHUTZ- UND HYGIENEKONZEPTS

Ausstellungsstand von

Firmenname _____

Halle _____

Standnummer _____

auf der Frankfurter Buchmesse 2021

Verantwortliche Ansprechperson für Hygienemaßnahmen am Stand:

Name _____

Mobilnummer _____

Es werden alle geltenden Richtlinien für Aussteller*innen auf der Frankfurter Buchmesse umgesetzt, siehe www.buchmesse.de/corona-vorgaben.

Im Einzelnen werden folgende Maßnahmen ergriffen:

01 Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands (1,5 m)

Entsprechende bauliche Gestaltung und Anordnung des Mobiliars

Klare Wegeführung am Ausstellungsstand, unterstützt durch Kennzeichnung von Ein- und Ausgängen

Begrenzung der Personenzahl auf dem Stand: _____ Personen gleichzeitig

Aktive Kontrolle der Einhaltung der Abstandsregeln

Vermeidung von Gedrängesituationen

Einteilung der Mitarbeiter*innen in Schichten

Weitere Maßnahmen: _____

02 Hygienemaßnahmen

Mitarbeiter*innen tragen Mund-Nasen-Schutz

Regelmäßige Handhygiene (Hände waschen, Nutzung von Desinfektionsmittel)

Personenbezogene Verwendung von Werkzeugen und Arbeitsmitteln

Bereitstellung von Schutzhandschuhen

Einsatz von Trennscheiben bei Kundenkontakt an Info-Theken und Besprechungstischen (wenn Mindestabstand nicht gewährleistet ist)

Weitere Maßnahmen _____

03 Krankheitssymptome bei Beschäftigten

Aufforderung an Beschäftigte mit Erkältungssymptomen oder Fieber, das Messegelände zu verlassen bzw. nicht zu betreten
Aufforderung an die betroffenen Personen, sich umgehend telefonisch an einen Arzt oder das Gesundheitsamt zu wenden

04 Handlungsanweisungen für Verdachtsfälle und akute Fälle

Treffen von Regelungen, um bei bestätigten Infektionen Personen zu ermitteln und zu informieren, bei denen durch Kontakt mit der infizierten Person ein Infektionsrisiko besteht
Handlungsanweisungen niederschreiben und Informationsketten dokumentieren

05 Unterweisung der Mitarbeiter*innen und aktive Kommunikation

Unterweisung der Mitarbeiter*innen zu den Hygiene- und Abstandsregeln
Dokumentation der Unterweisung
Erstellen einer Betriebsanweisung
Aushang von Hinweisschildern zu Abstands- und Hygieneregeln auf dem Stand
Kontrolle der Einhaltung der Abstandsregeln
Aktive Kommunikation der eingeleiteten Präventions- und Arbeitsschutzmaßnahmen
Unterweisung der zuständigen Führungskräfte
Weitere Maßnahmen: _____

06 Verantwortliche Ansprechperson des Unternehmens vor Ort

Benennen einer geeigneten Ansprechperson für die Umsetzung des Schutz- und Hygienekonzepts (siehe oben)
Kontrolle der Einhaltung des Schutz- und Hygienekonzepts am Stand
Zugriff auf entsprechende Dokumentation
Verbesserung oder Anpassung der Hygienemaßnahmen je nach Situation vor Ort

07 Erfassung der Mitarbeiter*innen

Tägliche Erfassung aller vor Ort tätigen Mitarbeiter*innen mit Zeitenangaben
Schriftliche Dokumentation
Aufbewahrungsfrist (4 Wochen) beachten

08 Verpflichtung der beauftragten externen Dienstleister (Standbau etc.) auf die arbeitsrechtlichen Vorgaben

Schriftliche Information über Vorgaben zu Arbeits- und Gesundheitsschutz an beauftragte Dienstleister, die Mitarbeiter*innen an den Stand entsenden
Vorhalten der von den Dienstleistern unterschriebenen Bestätigung (4 Wochen)