

# Checkliste für Aussteller

ZUR ERSTELLUNG EINES EIGENEN SCHUTZ- UND HYGIENEKONZEPTS

Ausstellungsstand von

**Firmenname** \_\_\_\_\_

**Halle** \_\_\_\_\_

**Standnummer** \_\_\_\_\_

auf der Frankfurter Buchmesse 2021

Verantwortliche Ansprechperson für Hygienemaßnahmen am Stand:

**Name** \_\_\_\_\_

**Mobilnummer** \_\_\_\_\_

**Es werden alle geltenden Richtlinien für Aussteller\*innen auf der Frankfurter Buchmesse umgesetzt, siehe [www.buchmesse.de/corona-vorgaben](http://www.buchmesse.de/corona-vorgaben).**

Im Einzelnen werden folgende Maßnahmen ergriffen:

## **01 Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands (1,5 m)**

Entsprechende bauliche Gestaltung und Anordnung des Mobiliars

Klare Wegeführung am Ausstellungsstand, unterstützt durch Kennzeichnung von Ein- und Ausgängen

Begrenzung der Personenzahl auf dem Stand: \_\_\_\_\_ Personen gleichzeitig

Aktive Kontrolle der Einhaltung der Abstandsregeln

Vermeidung von Gedrängesituationen

Einteilung der Mitarbeiter\*innen in Schichten

Weitere Maßnahmen: \_\_\_\_\_

## **02 Hygienemaßnahmen**

Mitarbeiter\*innen tragen Mund-Nasen-Schutz

Regelmäßige Handhygiene (Hände waschen, Nutzung von Desinfektionsmittel)

Personenbezogene Verwendung von Werkzeugen und Arbeitsmitteln

Bereitstellung von Schutzhandschuhen

Einsatz von Trennscheiben bei Kundenkontakt an Info-Theken und Besprechungstischen (wenn Mindestabstand nicht gewährleistet ist)

Weitere Maßnahmen \_\_\_\_\_

### **03 Krankheitssymptome bei Beschäftigten**

---

Aufforderung an Beschäftigte mit Erkältungssymptomen oder Fieber, das Messegelände zu verlassen bzw. nicht zu betreten  
Aufforderung an die betroffenen Personen, sich umgehend telefonisch an einen Arzt oder das Gesundheitsamt zu wenden

### **04 Handlungsanweisungen für Verdachtsfälle und akute Fälle**

---

Treffen von Regelungen, um bei bestätigten Infektionen Personen zu ermitteln und zu informieren, bei denen durch Kontakt mit der infizierten Person ein Infektionsrisiko besteht  
Handlungsanweisungen niederschreiben und Informationsketten dokumentieren

### **05 Unterweisung der Mitarbeiter\*innen und aktive Kommunikation**

---

Unterweisung der Mitarbeiter\*innen zu den Hygiene- und Abstandsregeln  
Dokumentation der Unterweisung  
Erstellen einer Betriebsanweisung  
Aushang von Hinweisschildern zu Abstands- und Hygieneregeln auf dem Stand  
Kontrolle der Einhaltung der Abstandsregeln  
Aktive Kommunikation der eingeleiteten Präventions- und Arbeitsschutzmaßnahmen  
Unterweisung der zuständigen Führungskräfte  
Weitere Maßnahmen: \_\_\_\_\_

### **06 Verantwortliche Ansprechperson des Unternehmens vor Ort**

---

Benennen einer geeigneten Ansprechperson für die Umsetzung des Schutz- und Hygienekonzepts (1 Name)  
Kontrolle der Einhaltung des Schutz- und Hygienekonzepts am Stand  
Zugriff auf entsprechende Dokumentation  
Verbesserung oder Anpassung der Hygienemaßnahmen je nach Situation vor Ort

### **07 Erfassung der Mitarbeiter\*innen**

---

Tägliche Erfassung aller vor Ort tätigen Mitarbeiter\*innen mit Zeitenangaben  
Schriftliche Dokumentation  
Aufbewahrungsfrist (4 Wochen) beachten

### **08 Verpflichtung der beauftragten externen Dienstleister (Standbau etc.) auf die arbeitsrechtlichen Vorgaben**

---

Schriftliche Information über Vorgaben zu Arbeits- und Gesundheitsschutz an beauftragte Dienstleister, die Mitarbeiter\*innen an den Stand entsenden  
Vorhalten der von den Dienstleistern unterschriebenen Bestätigung (4 Wochen)